

Declaratie in het verkeerde dagboek geboekt.

In dit voorbeeld is declaratie 2016000015 ingeboekt in het dagboek "Kas" i.p.v. het dagboek "bank"

Datum	Bedrag	Omschrijving	Declaratie	Grootboekrekening
14-11-2016	€ -30,00	declaratie correctie factuur 15		Betalingsverschillen (8900)
14-11-2016	€ 30,00	declaratie	2016000015	
28-10-2016	€ 24,79	Direct betaald	2016000006	
25-10-2016	€ 10,00	Direct betaald	2016000005	

1. Ga naar het dagboek waar de verkeerde boeking is gedaan (in dit geval kas).
2. Maak een nieuwe correctie boeking aan om de oude op te hevelen.
3. Vul de datum van de verkeerde boeking in.
4. Kies bij "bij/af" voor **af**.
5. Vul bij kenmerk in "correctie factuur" gevolgd door het factuurnummer.
6. Koppel deze declaratie aan de grootboekrekening "betalingsverschillen", (zie onderstaande afbeelding).

Datum	Bedrag	Bij/Af	Omschrijving	Koppeling
14-11-2016	30,00	af	declaratie correctie 15	Grootboekrekening 8900 - Betalingsverschillen
---	0,00			

We gaan nu een nieuwe correctie boeking aanmaken in het juiste dagboek.

7. Ga naar het dagboek bank.
8. Vul de datum van de verkeerde boeking in.
9. Kies bij "bij/af" voor **bij**.
10. Vul bij kenmerk in "correctie factuur" gevolgd door het factuurnummer.
11. Koppel deze declaratie aan de grootboekrekening "betalingsverschillen" (zie onderstaande afbeelding)

Datum	Bedrag	Bij/Af	Omschrijving	Koppeling
14-11-2016	30,00	bij	Declaratie correctie 15	Grootboekrekening 8900 - Betalingsverschillen
---	0,00			

Uiteindelijk ziet het overzicht eruit zoals in onderstaande afbeelding.

Datum	Bedrag	Omschrijving	Declaratie	Grootboekrekening
14-11-2016	€ 30,00	declaratie correctie 15		Betalingsverschillen (8900)
08-11-2016	€ 205,00	declaratie	2016000008	
18-10-2016	€ 239,95	consult reinald snel	2016000003	
18-10-2016	€ 30,00	correctie factuur	2016000002	
18-10-2016	€ 36,30	Verkochte boek client Reinald Snel	2016000001	

Evry helpdesk

Telefonisch: 070 - 777 1008 (Maandag t/m vrijdag 9:00 – 17:00)

Email: helpdesk@evry.nl